

Наименование: о порядке перезачёта и (или) переаттестации учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей, курсовых работ(проектов), учебных и производственных практик в областном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Обоянский гуманитарно-технологический колледж»	Дата введения: «01» сентября 2026 г.
---	--------------------------------------

Рассмотрено:
на Совете колледжа
протокол №6 от «31» августа 2026 г.

Согласовано
на заседании студенческого совета
ОБПОУ «ОГТК»
протокол №1 от «02» сентября 2026 г.



Утверждаю:
Директор ОБПОУ «ОГТК»
А.В. Шахов
Приказ №01-7/373-1 от «3» сентября 2026 г.

**Положение
о порядке перезачёта и (или) переаттестации
учебных дисциплин, междисциплинарных курсов,
профессиональных модулей, курсовых работ
(проектов), учебных и производственных практик в
областном бюджетном профессиональном
образовательном учреждении
«Обоянский гуманитарно-технологический
колледж»**

Обоянь, 2026 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регламентирует порядок перезачета и (или) переаттестации результатов освоения обучающимися учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей, курсовых работ(проектов), учебных и производственных практик в областном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Обоянский гуманитарно-технологический колледж» (далее – Колледж) в следующих случаях:

- при переводе студента с одной специальности на другую;
- при переводе студента с одной формы обучения на другую;
- при восстановлении лиц, ранее обучавшихся;
- при приёме в порядке перевода из другого образовательного учреждения⁴
- при приеме для получения второго среднего профессионального образования или первого среднего профессионального образования после получения высшего образования;
- при зачислении лиц, получивших среднее общее образование на основании аттестата об основном общем образовании.

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями и дополнениями;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 06.08.2021 г. №533 «Об утверждении Порядка перевода обучающихся в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу среднего профессионального образования»;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24.08.2021 г. №762 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказом Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 30.07.2020 г. №845/369 «Об утверждении Порядка зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность»;
- Федеральными государственными стандартами среднего профессионального образования;
- Уставом колледжа.

1.3. Под перезачетом понимается признание учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей, курсовых работ (проектов), учебных и производственных практик пройденных (изученных) обучающимися при получении предыдущего (среднего общего, среднего или высшего профессионального) образования, а также полученных по ним оценок (зачетов) и их перенос в документы об освоении программы вновь получаемого среднего профессионального образования (далее – СПО). Решение о перезачете освобождает студента от необходимости повторного изучения (прохождения) соответствующих учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей, курсовых работ (проектов), учебных и производственных практик.

1.4. Под переаттестацией понимается дополнительная процедура, проводимая для подтверждения качества и объема знаний у обучающегося по учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам, профессиональным модулям, курсовым работам (проектам), учебным и производственным практикам пройденным (изученным) студентом при получении предыдущего (среднего, общего, среднего профессионального или высшего профессионального образования (далее – ВО). В ходе переаттестации проводится проверка остаточных знаний у студента по указанным учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам, профессиональным модулям, курсовым работам (проектам), учебным и производственным практикам (в форме промежуточного или итогового контроля) в соответствии с образовательной программой СПО, реализуемой в колледже. По итогам переаттестации, в случае положительных оценок, выносится общее решение о переаттестации, которое освобождает студента от необходимости повторного изучения (прохождения) соответствующих учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей, курсовых работ (проектов), учебных и производственных практик.

2. Порядок перезачета и (или) переаттестации учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей, курсовых работ (проектов), учебных и производственных практик

2.1. В целях проведения процедуры перезачета и (или) переаттестации учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей, курсовых работ (проектов), учебных и производственных практик приказом директора колледжа создается аттестационная комиссия на текущий учебный год.

Председателем комиссии по переаттестации назначается заместитель директора по учебной работе. В состав Комиссии входят руководители структурных подразделений (по направлениям).

2.2. При решении вопроса о перезачете и (или) переаттестации учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей, курсовых работ (проектов), учебных и производственных практик рассматриваются следующие документы:

- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования в части Государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускника по специальности (далее ФГОС СПО);
- диплом и приложение к диплому о среднем профессиональном или высшем образовании;
- справка о периоде обучения установленного образца;
- зачетная книжка, экзаменационные ведомости для лиц, ранее обучавшихся в колледже;
- личное заявление обучающегося о перезачете и (или) переаттестации учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей, курсовых работ (проектов), учебных и производственных практик. (Приложение 1).

2.3. На основе сравнительного анализа ФГОС СПО по реализуемым специальностям, действующих учебных планов, программ и представленных обучающимися документов аттестационная комиссия принимает решение о возможности

перезачета и (или) переаттестации учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей, курсовых работ (проектов), учебных и производственных практик. Решение аттестационной комиссии оформляется протоколом.

2.4. Перезачет учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей, возможен при условии полного совпадения одноименных наименований учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей ФГОС СПО по реализуемой специальности. Разница в объеме часов не должна превышать 25%. В случае если разница в объеме часов по учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам, профессиональным модулям составляет 20%-25%, или незначительного несовпадения в наименовании учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей аттестационная комиссия проводит с обучающимися собеседование, в ходе которого определяется возможность и условия для переаттестации.

2.5. Если по перезачтенной дисциплине оценкой является «зачет», то при выполнении условий п.2.4 данная дисциплина может быть перезачтена с оценкой «удовлетворительно». При несогласии с данной оценкой за обучающимися сохраняется право пересдать её на общих основаниях.

2.6. Курсовая работа перезачитывается при условии совпадения наименования учебной дисциплины, междисциплинарного курса, профессионального модуля, по которому она написана.

2.7. Обучающиеся, имеющие среднее общее образование имеют право на перезачет учебных предметов, изученных в 10-11 классах общеобразовательного учреждения.

2.8. Перезачеты проводятся до начала первой экзаменационной сессии, следующей за зачислением (переводом, восстановлением) обучающегося.

2.9. При невозможности перезачета по учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам, профессиональным модулям обучающийся обязан пройти промежуточную аттестацию, либо изучить дисциплину самостоятельно и сдать в форме, установленной в колледже.

2.10. Неперезачтенные дисциплины приравниваются к академическим задолженностям, которые должны быть ликвидированы в соответствии с графиком (Приложение 2) до окончания первого после зачисления семестра.

3. Порядок оформления перезачета и (или) переаттестации учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей, курсовых работ (проектов), учебных и производственных практик

3.1. Для ликвидации образовавшейся академической задолженности обучающемуся выдается зачетно-экзаменационный лист (Приложение 4), результаты из которого впоследствии заносятся в зачетную книжку.

3.2. Выписка из протокола о перезачете хранится в личном деле студента.

3.3. При переводе студента в другое учебное заведение или отчисление до завершения освоения им образовательной программы записи о перезачтенных дисциплинах вносятся в справку об обучении.

Приложение 1

Директору ОБПОУ «ОГТК»

А.В. Шахову

от _____
(фамилия, имя, отчество)

студента _____ курса _____ группы
специальности _____

ЗАЯВЛЕНИЕ.

Прошу рассмотреть вопрос о перезачете (переаттестации) _____

(учебных дисциплин, профессиональных модулей, междисциплинарных курсов, учебных, производственных практик)

с учетом документов, подтверждающих результаты пройденного обучения.

Имею документ _____

(указать реквизиты документа)

(дата)

(подпись)

СОГЛАСОВАНО:

Зам. директора: _____

(Ф.И.О.) (подпись) (дата)

Областное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Обоянский гуманитарно-технологический колледж»

УТВЕРЖДАЮ

Зам. директора

_____ *ФИО*
«__» _____ 20__ г.

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ГРАФИК

Обучающийся _____
для продолжения обучения на _____ курсе по _____ очной/заочной _____ форме обучения
по специальности _____

№ п/п	Наименование дисциплины	Количество часов освоенных ранее	Количество часов образовательной нагрузки по учебному плану	Форма итогового контроля	Срок ликвидации задолженности
1.					

Зам. директора _____
(Ф.И.О.) (подпись) (дата)

Ознакомлен _____
(Ф.И.О.) (подпись) (дата)

Классный руководитель _____
(Ф.И.О.) (подпись) (дата)

РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ (ЭКЗАМЕНЫ)

Заместитель

Зачетная книжка
(правая сторона зачетной книжки)

(фамилия И.О. общается) (Курсанта)

РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ (ЗАЧЕТЫ)

руководителя

Областное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Обоянский гуманитарно-технологический колледж»

ЗАЧЕТНО-ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ ЛИСТ

Обучающегося _____
для продолжения обучения на _____ курсе по _____ очной/заочной _____ форме обучения
по специальности _____
в группе _____ срок ликвидации академических задолженностей согласно
индивидуального графика

№ п/п	Дисциплина	Количество часов освоенных	Форма контроля	Отметка о сдаче		ФИО преподавателя	Подпись преподавателя
				дата сдачи	оценка		
1.							