Наименование: об общем собрании работников и представителей обучающихся областного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Обоянский гуманитарно-технологический колледж»	Дата введения: «01» апреля 2021 г.

Рассмотрено:
на Совете колледжа
протокол №1 от «06» апреля 2021 г

Утверждаю:
Директор ОБПОУ «ОГТК»
_____ Ю.С. Парахин
приказ № 14 от «09» апреля 2021 г.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 00BF6CEE538B5EC2EEB0B3AACF3FF8396A
Владелец: Парахин Юрий Степанович
Действителен: с 05.07.2022 до 28.09.2023

Положение
об общем собрании работников и представителей обучающихся областного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Обоянский гуманитарно-технологический колледж»

г. Обоянь, 2021 г.

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об общем собрании работников и представителей, обучающихся областного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Обоянский гуманитарно-технологический колледж» (далее – Положение) обеспечивает сочетание принципов единоначалия и коллегиальности управления и разработано в соответствии с требованиями:

— Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
— Трудового кодекса Российской Федерации;
— Устава областного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Обоянский гуманитарно-технологический колледж.

1.2. Общее собрание работников и представителей, обучающихся (далее – Общее собрание) областного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Обоянский гуманитарно-технологический колледж» (далее – Учреждение) является постоянно действующим коллегиальным органом управления и функционирует в целях реализации законного права работников и представителей, обучающихся на участие в управлении Учреждением, осуществления на деле принципа коллегиальности управления Учреждением.

1.3. Общее собрание действует бессрочно.

II. Компетенция Общего собрания

2.1. К исключительной компетенции Общего собрания относятся:

— рассмотрение и принятие коллективного договора;
— рассмотрение и принятие положения о Совете Учреждения;
— избрание состава Совета Учреждения, рассмотрение результатов его работы;
— заслушивание отчета директора Учреждения о выполнении задач основной уставной деятельности;
— рассмотрение иных вопросов деятельности Учреждения, выносимых директором или советом Учреждения.

III. Организация деятельности Общего собрания

3.1. В состав Общего собрания входят: все работники, работающие в Учреждении по основному месту работы и представители обучающихся Учреждения (по одному обучающемуся из актива каждой учебной группы).

3.2. Общее собрание избирает председателя открытым голосованием простым большинством голосов сроком на один год, который организует работу Общего собрания, информирует его членов о предстоящем заседании не менее чем за 5 дней, определяет повестку дня, организует подготовку и проведение заседания, контролирует выполнение решений.

3.3. Для ведения протоколов Общего собрания избирается секретарь.

3.4. Общее собрание созывается по мере надобности, но не реже одного раза в год. Общее собрание может собираться по инициативе директора, по инициативе Совета Учреждения, педагогического совета, иных органов, по инициативе не менее четверти членов Общего собрания для решения вопросов, относящихся к компетенции Общего собрания.

3.5. Перед началом работы Общего собрания секретарь Общего собрания фиксирует явку членов Общего собрания и ведет протокол Общего собрания.

3.6. При рассмотрении повестки Общего собрания работниками и представителями обучающихся, участвующими в его работе, в повестку могут быть внесены изменения и дополнения. Изменения и дополнения вносятся решением Общего собрания.

3.7. Общее собрание правомочно принимать решение, если в его работе участвуют более половины состава работников, более половины списочного состава обучающихся.

3.8. Общее собрание принимает решения открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председателя.

3.9. Решение Общего собрания носит рекомендательный характер, а после утверждения директором становится обязательным для исполнения.

3.10. Общее собрание имеет право выступать от имени Учреждения в соответствии со своими компетенциями.

IV. Делопроизводство Общего собрания

4.1. Заседания Общего собрания оформляются протоколом, в котором фиксируются:

— дата проведения;
— количество присутствующих;
— повестка Общего собрания;
— ход обсуждения вопросов;
— предложения, рекомендации и замечания членов Общего собрания;
— решение.

Протокол подписывается председателем и секретарем Общего собрания. Нумерация протоколов ведется с начала учебного года.

4.2. Секретарь Общего собрания оформляет, подписывает и представляет протокол на подпись председателю Общего собрания не позднее трех дней с даты заседания.

4.3. Решение общего собрания доводится до коллектива работников и обучающихся не позднее трех рабочих дней, прошедших после заседания.

V. Порядок пересмотра и внесения изменений в Положение

5.1. Настоящее Положение принимается Советом Учреждения и утверждается директором.

5.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся после принятия соответствующего решения советом Учреждения и утверждения приказом.